



KEITTIÖÖN KOHDISTUVAT MUUTOKSET

Yleistä	Keittiöön kohdistuvista muutoksista on aina tehtävä muutostyöilmoitus. Työtä ei saa aloittaa ennen kuin yhtiö on antanut luvan muutokselle. Muutoksista pitää laatia riittävät dokumentit (piirustukset, rakenneselvitykset sekä käyttöönottotarkastus-pöytäkirjat) ja toimittaa ne isännöitsijätoimistoon.
Remonttiajat ja vesikatkokset	Mikäli työstä aiheutuu melua, laittakaa ala-aulaan ilmoitus tiedoksi muille asukkaille hyvissä ajoin ennen remontin aloitusta. Ilmoituksessa tulee olla huoneistonumero ja yhteystiedot. Melua aiheuttavaa työtä ei saa tehdä pyhäpäivinä eikä klo 20.00-08.00 välisenä aikana. Muista myös aina tarkastaa mitä taloyhtiön järjestyssäännöt sanovat asiasta.
Kustannusten jako	Omatoimisesti remontoitaessa kuuluvat kaikki kustannukset työstä, aineista ja materiaaleista osakkeenomistajalle. Taloyhtiö voi etukäteen ilmoittaa vapaaehtoisesti osallistuvansa osaan kustannuksista. Mikäli remontin yhteydessä havaitaan taloyhtiön kunnossapitovastuulle kuuluvia rakenteellisia vaurioita, on niistä välittömästi ilmoitettava taloyhtiölle ja työt keskeytettävä.
Valvonta	Taloyhtiö määrää remontille valvojan. Valvonnan kustannukset tulevat osakkeenomistajan maksettavaksi. Valvonnan laajuus määrätään tapauskohtaisesti.
Koneet ja laitteet	Liesituulettimen liittäminen hormiin ei ole sallittua, vaan tulee käyttää aktiivihiihliisuolettimella varustettua kierrätysilmahuuhallintaa. Koneiden asennukset on suoritettava siten, ettei koneiden käynnistä aiheudu äänitason lisääntymistä ympäröiviin huonetiloihin.
LVI-työt	Putkiasennuksissa tulee käyttää hyväksyttyä LVI-urakoitsijaa / asentajaa. Taloyhtiölle tulee toimittaa "asentamistodistus" tehdyistä töistä. Hanojen on oltava tyyppi hyväksytyjä (SFS-standardit). Taloyhtiö ei ole velvollinen huoltamaan osakkaan asentamaa hanaa tai wc-istuinta, mikäli ne poikkeavat yhtiön perustasosta. Vesikalusteisiin on asennettava kalustekohtaiset sulut. Osakkaalla on oikeus vain sulkea ja avata patteriventtiili. Patterin vaihdosta tai siirtämisestä tulee sopia taloyhtiön kanssa. Toimenpide voi aiheuttaa patteriverkoston perussäädön häiriintymisen.
Vesivuotojen ohjaus	Astianpesukoneen alle ja allaskaapin kohdalla tehdään vuotovesien ohjaus vuotovesikaukalolla tai muovimatolla. Allaskaapin pohja tai sen alusta tulee tiivistää vesivuotojen varalta. Myös kylmlaitteiden alla suositellaan käytettäväksi vuotovesikaukaloa.
Sähkötyöt	Sähköasennuksissa tulee käyttää hyväksyttyä sähköurakoitsijaa / -asentajaa. TUKES pitää rekisteriä sähköurakoitsijoista, joilla on oikeus tehdä sähkötöitä, www.tukes.fi . Sähkötöissä tulee noudattaa sähköturvallisuusmääräyksiä sekä sähköasennuksia ja laitteita koskevia standardeja. Suoritetuista töistä tulee toimittaa asentajan laatima asentamistodistus / asennuksen käyttöönoton tarkastuspöytäkirja.
Pölysuojaus, siivous ja purkujätteet	Työ tulee suorittaa siten, ettei siitä koidu kohtuutonta haittaa naapureille. Työnaikaista pölyä ei saa päästää ilmanvaihtokanaviin ja porrashuoneeseen. Porrashuone on pidettävä siistinä ja tarvittaessa suojattava esim. aaltopahvilla. Mahdollisten vaurioiden korjaaminen tai ylimääräiset siivouskustannukset veloitetaan osakkeenomistajalta. Työhön liittyviä tarvikkeita tai työvälineitä ei saa varastoida kiinteistön yleisiin tiloihin ilman erityistä lupaa. Huoneistoremontista syntyviä jätteitä ei saa viedä taloyhtiön jättepisteeseen. Jätteet pitää lajitella ja toimittaa itse suoraan kaatopaikalle tai niille osoitetuihin keräyspisteisiin. Ongelmajätteet ja SER-jäte tulee pitää erillään muista jätteistä, ja ne tulee toimittaa hävitettäväksi määräysten vaatimalla tavalla. Mikäli jätteet kuitenkin jätetään taloyhtiön jättepisteeseen, perii taloyhtiö siitä aiheutuneet kustannukset suoraan osakkaalta. Autojen säilytys pelastusteillä sekä sisäänkäynnin edessä on kielletty lukuun ottamatta hetkellistä tavaran purkausta ja lastausta. Auton ikkunassa on tällöin oltava puhelinnumero, josta käyttäjän tavoittaa.

TURUN ISÄNNÖINTIKESKUS OY

Yliopistonkatu 37 B (2. krs), 20100 Turku, puh. (02) 6517 2159,

Karvataskunkatu 1, 20610 Turku, puh. (02) 6517 2150,

Kirjurinkatu 3, 20750 Turku, puh. (02) 275 2105,

toimisto@turunisannointikeskus.fi, www.turunisannointikeskus.fi, y-tunnus: 0586585-5

